

Revisão nº	Item	Natureza da Alteração	Data	Autorizado por
01		Elaboração	12/04/2023	Graça Sales
02		Revisão	21/06/2025	Graça Sales
03		Revisão de conteúdo	03/06/2026	Graça Sales
04				
05				

ELABORADO POR:	DATA:	APROVADO POR:	DATA:
Cristiane Medeiros	03/04/2023	Graça Sales	03/06/2026

1. OBJETIVO

O **Cartório M. Sales – 2º Registro Civil das Pessoas Naturais da Comarca de Manaus/AM**, cuja titular é a Dra. Maria da Graça de Miranda Sales, valoriza e prioriza a privacidade e a proteção dos dados pessoais de seus usuários, colaboradores, prestadores de serviços, parceiros e demais titulares de dados.

Esta Política Interna de Privacidade tem por objetivo informar sobre a coleta, utilização, armazenamento, compartilhamento e demais formas de tratamento de dados pessoais realizados pela serventia, tanto em meios físicos quanto digitais, promovendo transparência quanto às finalidades e às bases legais aplicáveis.

O presente documento integra o Programa de Conformidade da serventia e encontra-se em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD (Lei nº 13.709/2018), bem como com as normas específicas aplicáveis aos serviços registrais.

2. APLICAÇÃO

Esta Política aplica-se a todas as atividades de tratamento de dados pessoais realizadas pelo Cartório M. Sales, informando aos titulares a natureza, a finalidade, o escopo e as condições do tratamento de seus dados pessoais, bem como os direitos assegurados pela legislação vigente.

3. NORMAS RELACIONADAS

- Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD);
- Lei nº 6.015/1973 – Lei dos Registros Públicos;
- Lei nº 8.935/1994 – Lei dos Serviços Notariais e de Registro;
- Provimento CNJ nº 74/2018;
- Provimento CNJ nº 134/2022;
- Provimento CNJ nº 149/2023 – Código Nacional de Normas da Corregedoria Nacional de Justiça;

ELABORADO POR:	DATA:	APROVADO POR:	DATA:
Cristiane Medeiros	03/04/2023	Graça Sales	03/06/2026

- Provimento CNJ nº 213/2026;
- Provimento nº 42/2020-CGJ/AM;
- Demais normativos expedidos pelo Conselho Nacional de Justiça e pela Corregedoria-Geral de Justiça do Estado do Amazonas.

TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

O Cartório M. Sales realiza o tratamento de dados pessoais para o exercício das atribuições legais e regulamentares inerentes aos serviços de Registro Civil das Pessoas Naturais, em conformidade com a Lei nº 6.015/1973, Lei nº 8.935/1994 e demais normas aplicáveis.

Considera-se tratamento de dados pessoais toda operação realizada com dados, tais como: coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, avaliação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração de dados.

Os dados pessoais coletados são utilizados para a prática dos atos registrais, lavratura dos assentos e demais atividades legalmente atribuídas à serventia, sendo armazenados em livros oficiais e sistemas informatizados.

Nos termos da legislação registral, os assentos e registros constituem arquivos públicos, acessíveis mediante expedição de certidões, observadas as restrições legais aplicáveis. O solicitante da certidão é responsável pela utilização adequada das informações nela contidas.

FINALIDADE DO TRATAMENTO

O tratamento de dados pessoais realizado pelo Cartório M. Sales tem por finalidade:

- Executar as atribuições legais inerentes aos serviços de Registro Civil;
- Cumprir obrigações legais e regulatórias;
- Garantir a publicidade, autenticidade, segurança e eficácia dos atos jurídicos;

ELABORADO POR:	DATA:	APROVADO POR:	DATA:
Cristiane Medeiros	03/04/2023	Graça Sales	03/06/2026

- Atender às determinações do Poder Judiciário, do Conselho Nacional de Justiça e da Corregedoria-Geral de Justiça;
- Preservar e manter o acervo registral da serventia.

6. DA FORMA E DURAÇÃO DO TRATAMENTO

Os dados pessoais são tratados por meio de sistemas informatizados, documentos físicos e livros oficiais, observadas as medidas técnicas e administrativas adequadas para sua proteção.

O armazenamento e a conservação dos dados ocorrerão pelo período necessário ao cumprimento das finalidades legais e regulamentares, respeitando os prazos de guarda previstos na legislação aplicável aos serviços registraes.

7. DA IDENTIFICAÇÃO DO CONTROLADOR E ENCARGADO DE PROTEÇÃO DE DADOS

Controladora dos Dados

Dra. Maria da Graça de Miranda Sales

Oficial Registradora Civil das Pessoas Naturais

Contato:

E-mail: gracasales@cartoriomsales.com.br

Telefone: (92) 3232-8888 / (92) 99377-7999

Encarregada pelo Tratamento de Dados Pessoais (DPO)

Maria Cristiane Costa Medeiros

Contato:

E-mail: lgpd@cartoriomsales.com.br

Telefone: (92) 3232-8888

8. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS

O compartilhamento de dados pessoais poderá ocorrer:

ELABORADO POR:	DATA:	APROVADO POR:	DATA:
Cristiane Medeiros	03/04/2023	Graça Sales	03/06/2026

- Mediante solicitação do próprio titular ou de seu representante legal;
- Mediante solicitação de terceiros legitimados, nos termos da legislação aplicável;
- Para cumprimento de obrigação legal ou regulatória;
- Por determinação judicial;
- Em atendimento às normas da Corregedoria-Geral de Justiça do Estado do Amazonas;
- Em cumprimento de determinações do Conselho Nacional de Justiça;
- Com órgãos e entidades públicas, quando necessário para o exercício das atribuições legais da serventia.

9. RESPONSABILIDADES DOS AGENTES DE TRATAMENTO

Os agentes de tratamento vinculados ao Cartório M. Sales deverão observar rigorosamente as disposições da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, bem como as normas internas e regulamentares relacionadas à segurança da informação e à proteção de dados pessoais.

Todos os colaboradores, prestadores de serviços e terceiros autorizados devem atuar de forma a preservar a confidencialidade, integridade, disponibilidade e segurança das informações tratadas pela serventia.

10. DIREITOS DOS TITULARES DOS DADOS

Nos termos da LGPD e observadas as limitações decorrentes da legislação registral, os titulares de dados pessoais possuem os seguintes direitos:

- Confirmação da existência de tratamento;
- Acesso aos dados pessoais;
- Correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- Informações sobre o tratamento realizado, quando aplicável;

ELABORADO POR:	DATA:	APROVADO POR:	DATA:
Cristiane Medeiros	03/04/2023	Graça Sales	03/06/2026

- Peticionar perante a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD).

As solicitações relacionadas ao exercício dos direitos dos titulares deverão ser encaminhadas ao Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais, por meio dos canais de atendimento disponibilizados pela serventia.

O acesso às informações será disponibilizado gratuitamente, observadas as disposições legais e regulamentares aplicáveis aos serviços de registro civil.

11. SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

O Cartório M. Sales adota medidas técnicas, administrativas e organizacionais destinadas a proteger os dados pessoais contra acessos não autorizados, destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

As medidas de segurança são continuamente revisadas e aprimoradas, considerando os riscos inerentes às atividades desenvolvidas e as orientações dos órgãos reguladores competentes.

12. ALTERAÇÕES DESTA POLÍTICA

O Cartório M. Sales compromete-se a manter esta Política de Privacidade permanentemente atualizada, podendo revisá-la ou alterá-la sempre que necessário para adequação às mudanças legislativas, regulamentares, tecnológicas ou operacionais.

As versões atualizadas permanecerão disponíveis para consulta pelos interessados.

ELABORADO POR:	DATA:	APROVADO POR:	DATA:
Cristiane Medeiros	03/04/2023	Graça Sales	03/06/2026